



# COMUNICATO UFFICIALE

DOCUMENTO 77  
Prot. 77/26

Gentili utenti di [www.marcoscarpiello.it](http://www.marcoscarpiello.it),

si condivide le istruzioni necessarie per svolgere i webinar della FINECO Bank. Al fine di garantire il corretto svolgimento della sessione online e assicurare un'esperienza ordinata e professionale per tutti i partecipanti, si invitano gli utenti a prendere visione delle seguenti indicazioni operative e comportamentali.

## ACCESSO ALLA SESSIONE

Si richiede cortesemente di accedere alla sessione Meet con un anticipo di almeno **10/15 minuti** rispetto all'orario previsto di inizio. Tale tempistica consentirà di effettuare le necessarie verifiche tecniche preliminari, quali:

- corretto funzionamento della connessione internet;
- verifica di microfono e altoparlanti/cuffie;
- controllo della videocamera;
- eventuale aggiornamento o accesso alla piattaforma utilizzata.

L'accesso anticipato permetterà inoltre di ridurre eventuali ritardi e garantire un avvio puntuale della sessione.

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Salvo diversa indicazione da parte dell'amministratore o del moderatore della riunione, i partecipanti dovranno collegarsi con:

- **microfono attivo** per tutta la durata dell'incontro;
- **telecamera accesa** per tutta la durata dell'incontro.

Per quanto riguarda l'utilizzo della webcam, si precisa che:

- non sono consentiti effetti grafici, filtri o alterazioni dell'immagine;
- non è consentito l'utilizzo di sfondi virtuali o sfocature artificiali, salvo preventiva autorizzazione;
- l'ambiente circostante dovrà risultare adeguato, ordinato e conforme al contesto professionale/formativo della riunione.

## COMPORAMENTO DURANTE LA SESSIONE

Durante il collegamento è richiesto a tutti i partecipanti di mantenere un comportamento rispettoso, professionale e coerente con il contesto dell'incontro online.

In particolare, si richiede di:

- utilizzare un linguaggio appropriato e rispettoso;

[www.marcoscarpiello.it](http://www.marcoscarpiello.it)  
[amministrativo@scarpellostaff.net](mailto:amministrativo@scarpellostaff.net)



# COMUNICATO UFFICIALE

- evitare interruzioni non necessarie;
- mantenere attenzione e partecipazione attiva durante la sessione;
- presentarsi con un abbigliamento decoroso e adeguato al contesto professionale o formativo.

## NORME DI COMPORTAMENTO

Al fine di garantire il corretto svolgimento della riunione, non è consentito:

- consumare pasti durante il collegamento;
- masticare gomme o assumere comportamenti poco consoni al contesto online.

È invece consentito:

- bere durante la sessione (no alcolici);
- assentarsi temporaneamente per brevi periodi, laddove strettamente necessario, preferibilmente avvisando il moderatore utilizzando gli strumenti di chat disponibili.

Si confida nella collaborazione di tutti affinché la sessione possa svolgersi in maniera ordinata, professionale ed efficace.

Senigallia (AN), li 12/05/2026, ore 08:39

*Cordialmente,*  
Marco Scarpiello

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Regolamento (UE) n. 910/2014 (eIDAS) e del D.Lgs.  
82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).